

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局无锡分局

项目名称： 水利水文工程观测监测及资料整编

项目概况	1.用于与签订用工协议的水文委托观测工的劳动报酬、社会保障费用、辞退补助及站点看管等其他必要的支出。 2.用于单位各站点通过固定站点观测、巡测、应急监测等取得的水量水质水生态监测数据的在站整编工作。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100%	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6

评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
产出指标	数量指标	委托观测人员保障人数	≥30人	5	评价要点:委托观测人员保障人数≥30人。评分规则:得分=实际委托观测人员保障人数/年初计划委托观测人员保障人数×分值,最高得分不超过分值。	36.00人	5
	质量指标	资料报送准确率	≥95%	4	评价要点:资料报送准确率≥95%。评分规则:1.比率≥95%,得满分;2.比率<95%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	95%	4
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥100%	5	评价要点:截至预算当年年底,项目实施完成率≥100%。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	100%	5
	成本指标	不危害社会公共利益	不危害	4	评价要点:不危害社会公共利益。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		委托观测人员单位成本	=24元/人/小时	4	评价要点:委托观测人员单位成本=24元/人/小时。评分规则:达成以上评价要点得满分,未达成以上评价要点,得分=实际委托观测人员单位成本/年初计划委托观测人员单位成本×分值。	24.00元/人/小时	4
		不出现生态问题	不出现	4	评价要点:不出现生态问题。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		项目支出成本	≤59万元	4	评价要点:项目支出成本≤59万元。评分规则:达成以上评价要点得满分,未达成以上评价要点,得分=实际项目支出成本/年初计划项目支出成本×分值。	59.00万元	4
效益指标	经济效益	水文资料、数据利用率	≥90%	7	评价要点:水文资料、数据利用率≥90%。评分规则:1.比率≥90%,得满分;2.比率<90%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	90.00%	7
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	7	评价要点:促进水文公共服务效率的提升。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	7
	生态效益	为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障	较高	8	评价要点:为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	8	评价要点:对单位履职、促进事业发展的持续影响程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:服务对象满意度≥95%。评分规则:得分=实际服务对象满意度/计划服务对象满意度×分值。	100.00%	10
总计				100			100
绩效等级		优					
主要成效		一、资金管理、项目组织实施 1.资金及时到位、使用合规项目财政预算资金59万元,财政资金在2025年初下达,资金到位率100%。截止2024年底,资金实际支出59万元,预算执行率为100%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行,加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理,资金使用范围合规、财务管理规范。 2.项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理,组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施,涉及采购的事项,严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统,对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1.数量指标:保障委托观测工36人,采用“线上+线下”与“分散+集中”的方式,完成各类资料整编。 2.质量指标:汇编的各项水文资料及整编成果满足《水文资料整编规范》和《水文年鉴汇编刊印规范》要求。 3.时效指标:截止2025年底,以形象投资进度计算,投资完成比例100%。 4.成本指标:项目支出控制在预算范围内,成本控制有效。 三、项目资金效益 水文监测所取得的数据为原始数据,是国家重要的基础信息资源之一,它广泛应用于防汛抗旱、水利工程规划设计、水资源管理与开发利用、水环境保护、水科学研究及其他国民经济建设,项目的实施为水利及国民经济建设与发展提供了重要的基础工作支持,有效提升了单位公益性水文服务的能力。					
存在问题		无					
整改措施		无					

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 江苏省水文水资源勘测局无锡分局 项目名称： 综合管理费

项目概况		1. 后勤保障服务。用于物业管理、食堂管理。 2. 日常运转经费。用于审计服务费，接待相关单位的检查指导、调研、工作交流。 3. 设备购置更新。 4. 党团和工会等精神文明建设。（1）党员活动补助，主要用于购书、党建活动等；（2）团员活动补助，主要用于团建活动、专题学习等；（3）工会活动补助，主要用于职工节日慰问、会员生日慰问、乡村振兴消费帮扶、文体活动、职工体检、职工慰问帮扶等；（4）省级文明单位创建结对元，用于开展“城乡结对、文明共建”活动。 5. 安全生产管理，用于隐患排查整治、安全生产文化建设、安全生产教育培训、风险管控、安全生产职业健康评估等。 6. 工作宣传。用于制作水文宣传片、应急演练宣传片等，开展世界水日、中国水周宣传、水文科普宣传等水文宣传活动。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4	
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3	
		预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	62.18%	1.87	

评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	党团及工会活动次数	≥6次	2	评价要点:党团及工会活动次数≥6次。评分规则:得分=实际开展党团及工会活动次数/年初计划开展党团及工会活动次数×分值,最高得分不超过分值。	8.00次	2
		新闻宣传篇数	≥100篇	2	评价要点:新闻宣传篇数≥100篇。评分规则:得分=实际录用新闻宣传篇数/年初计划录用新闻宣传篇数×分值,最高得分不超过分值。	45.00篇	0.9
		设备购置数	≥7（套）	1	评价要点:设备购置数≥7台(套)。评分规则:得分=实际设备购置数/年初计划设备购置数×分值,最高得分不超过分值。	0.00台（套）	0
		制作宣传片、微视频等数量	≥2组	2	评价要点:制作宣传片、微视频等数量≥2组。评分规则:得分=实际制作宣传片、微视频等数量/年初计划制作宣传片、微视频等数量×分值,最高得分不超过分值。	2.00组	2
		职工食堂用餐保障人数	≥54人	2	评价要点:职工食堂用餐保障人数≥54人。评分规则:得分=实际职工食堂用餐保障人数/年初计划职工食堂用餐保障人数×分值,最高得分不超过分值。	54.00人	2
		内部审计项目	≥1个	2	评价要点:内部审计项目≥1个。评分规则:得分=实际开展内部审计项目个数/年初计划开展内部审计项目个数×分值,最高得分不超过分值。	1.00个	2
		物业管理面积	≥1500平米	2	评价要点:物业管理面积≥1500平方米。评分规则:得分=实际物业管理面积/年初计划物业管理面积×分值,最高得分不超过分值。	1500.00平方米	2
		安全隐患排查治理等	≥2个	2	评价要点:安全隐患排查治理等≥2个。评分规则:得分=实际安全隐患排查治理个数/年初计划安全隐患排查治理个数×分值,最高得分不超过分值。	3.00个	2
		水文专业规划编制数	≥1份	2	评价要点:水文专业规划编制数≥1份。评分规则:得分=实际开展水文专业规划编制数/年初计划开展水文专业规划编制数×分值,最高得分不超过分值。	1.00份	2
	质量指标	公共设施设备维护保养完好率	≥95%	2	评价要点:公共设施设备维护保养完好率≥95%。评分规则:1. 比率≥95%,得满分;2. 比率<95%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	95.00%	2
		安全生产运行率	≥100%	2	评价要点:安全生产运行率≥100%。评分规则:1. 比率≥100%,得满分;2. 比率<100%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	100.00%	2
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥100%	2	评价要点:截至预算当年年底,项目实施完成率≥100%。评分规则:1. 比率≥100%,得满分;2. 比率<9100%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	100.00%	2
	成本指标	不危害社会公共利益	不危害	2	评价要点:不危害社会公共利益。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		走访慰问	≥1000元/人	2	评价要点:走访慰问≥1000元/人。评分规则:得分=实际开展走访慰问人均支出/年初计划开展走访慰问人均支出×分值,最高得分不超过分值。	1000.00元/人	2
		项目支出成本	≤158万元	1	评价要点:项目支出成本≤158万元。评分规则:得分=实际项目支出成本/年初计划项目支出成本×分值,最高得分不超过分值。	98.25万元	1
		不出现生态问题	不出现	2	评价要点:不出现生态问题。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
效益指标	经济效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	7	评价要点:促进水文公共服务效率的提升。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	7
	社会效益	提升公共知晓度	较高	7	评价要点:提升公共知晓度。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	7
	生态效益	对办公环境的改善、提升程度	较高	8	评价要点:对办公环境的改善、提升程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	8
	可持续影响	对保障机构持续稳定运转、持续发挥职能的改善或提升程度	较高	8	评价要点:对保障机构持续稳定运转、持续发挥职能的改善或提升程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:服务对象满意度≥90%。评分规则:得分=实际服务对象满意度/计划服务对象满意度×分值。	100.00%	10
总计				100			96.77

绩效等级	优
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1. 资金及时到位、使用合规项目财政预算资金158万元，其中单位自有资金123万元，财政经费35万元，资金到位率100%。截止2025年底，资金实际支出98.25万元，预算执行率为62.18%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用范围合规、财务管理规范。 2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购的事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1. 数量指标：物业管理常态化；全年在职人员49人，职工就餐保障到位；组织参与党团工会活动8次；发表通讯报道45篇；开展内部审计项目1个；安全隐患排查治理3批。 2. 质量指标：项目采购设备均验收合格；水文专业规划编制均已审查通过；物业管理良好，设施设备维护保养及时。 3. 时效指标：截止2025年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。 4. 成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 项目的实施为单位物业管理及安保服务、职工就餐、党团工会等精神文明建设、内部审计业务等单位管理综合性事务提供了有力保障，有效提升了单位履职能力、保障机构持续稳定运转、促进事业发展。
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局无锡分局 项目名称： 地方水资源监测及管理专项

项目概况		一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金400万元。 二、资金使用分配。该项目资金为单位自有资金，资金主要用于流域管理机构、各级地方水行政主管部门委托的水源地监测、水功能区监测、地下水监测、水土保持监测等工作。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施，所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付，截止2025年12月底，项目均已支付完毕，项目实际支付310.77万元。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任務相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3	
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4	
		预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	77.69%	2.33	

评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
过程	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	完成水资源服务监测、水土保持监测服务项目数	≥4个	4	评价要点:完成水资源服务监测、水土保持监测等服务项目数≥4个。评分规则:得分=实际完成水资源服务监测、水土保持监测等服务项目数/年初计划完成水资源服务监测、水土保持监测等服务项目数×分值。	12.00个	4
	质量指标	项目验收合格率	≥100%	4	评价要点:项目验收合格率≥100%。评分规则:1.比率≥100%，得满分;2.比率<100%，每减小1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	4
	时效指标	截至预算当年年底，项目实施完成率	≥100%	4	评价要点:截至预算当年年底，项目实施完成率≥100%。评分规则:1.比率≥100%，得满分;2.比率<100%，每减小1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	4
	成本指标	不危害社会公共利益	不危害	3	评价要点:不危害社会公共利益。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	3
		项目支出成本	≤400万元	3	评价要点:目支出成本≤400万元。评分规则:达成以上评价要点得满分，未达成以上评价要点，得分=实际项目支出成本/年初计划项目支出成本×分值。	310.77万元	3
		不出现生态问题	不出现	3	评价要点:不出现生态问题。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	3
		专家咨询费	≥800元/人	3	评价要点:专家咨询费≥800元/人。评分规则:达成以上评价要点得满分，未达成以上评价要点，得分=实际专家咨询费/年初计划专家咨询费×分值。	1000.00元/人	3
		开展培训成本	≤550元/人/天	3	评价要点:开展培训成本≤550元/人/天。评分规则:达成以上评价要点得满分，未达成以上评价要点，得分=实际开展培训成本/年初计划开展培训成本×分值。	0.00元/人/天	3
		咨询会议成本	≤500元/人/天	3	评价要点:咨询会议成本≤500元/人/天。评分规则:达成以上评价要点得满分，未达成以上评价要点，得分=实际咨询会议成本/年初计划咨询会议成本×分值。	500.00元/人/天	3
效益指标	经济效益	监测数据的利用率	较高	6	评价要点:监测数据的利用率较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
	社会效益	完成技术服务报告份数	≥12份	6	评价要点:完成技术服务报告份数≥12份。评分规则:得分=实际完成技术服务报告份数/年初计划完成技术服务报告份数×分值。	12.00份	6
		促进水文公共服务效率的提升	较高	6	评价要点:促进水文公共服务效率的提升。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
	生态效益	对水生态环境改善提供重要技术支撑影响程度	较高	6	评价要点:对水生态环境改善提供重要技术支撑影响程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
	可持续影响	保障水利和经济社会发展提供有力支撑影响程度	较高	6	评价要点:保障水利和经济社会高质量发展提供有力支撑影响程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:服务对象满意度≥95%。评分规则:得分=实际服务对象满意度/计划服务对象满意度×分值。	100.00%	10
总计				100			99.33

绩效等级	优
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1. 资金及时到位、使用合规项目财政预算资金400万元，均为单位自有资金，资金到位率100%。截止2025年底，资金实际支出310.77万元，预算执行率为77.69%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用范围合规、财务管理规范。 2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购的事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1. 数量指标：完成水资源服务监测、水土保持监测服务等项目7个，累计核查图斑711个，完成70个项目审核，开展114个项目监督检查、12个项目监测质量复核及54份水保方案复审。 2. 质量指标：项目验收合格率高，设备利用率高，设备购置验收合格。 3. 时效指标：截止2025年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。 4. 成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益项目的实施为地方防汛抗旱、水旱灾害防御、水资源管理、河长制湖长制工作、水生态文明建设以及水土保持监测提供及时、精准、搞笑、全面的水文支撑服务，为地方国民经济发展规划的实施提供技术支撑，促进公共服务效率的提升。
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局无锡分局 项目名称： 事业单位经营项目成本

项目概况		一、项目政策。根据《江苏省水利厅关于2025年省级部门预算的批复》（苏水财〔2025〕1号）文件批复，该项目预算资金100万元。 二、资金使用分配。该项目资金为单位自有资金，资金主要用于服务流域管理机构、各级地方政府及所属部门（单位）委托的水文水资源监测、分析和评价等工作。 三、项目实施情况。专项资金按照批复内容实施，所下达经费严格按照相关资金使用管理规定和预算批复执行，专款专用。严格按照合同实施进度进行支付，截止2025年12月底，项目均已支付完毕。项目实施完成率良好，产出目标均已达到，效益和效果发挥明显。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	73.40%	2.2
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4

评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	人员经费保障人数	≥48人	4	评价要点:人员经费保障人数≥48人。评分规则:得分=实际人员经费保障人数/年初计划人员经费保障人数×分值。	49.00人	4
		完成项目数	≥6个	4	评价要点:完成项目数≥6个。评分规则:得分=实际完成项目数/年初计划完成项目数×分值。	6.00个	4
	质量指标	经营项目创收任务完成达标率	≥95%	4	经营项目创收任务完成达标率=(经营项目实际创收资金/经营项目计划创收资金)×100%。经营项目实际创收资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际创收的资金。评分规则:得分=经营项目创收任务完成达标率×分值。	73.40%	3.09
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥100%	4	项目实施完成率=(实际项目完成程度/计划项目完成程度)×100%。评分规则:得分=实际项目实施完成率/年初计划项目实施完成率×分值。	100.00%	4
	成本指标	专家咨询费	≥800元/次/人	4	评价要点:专家咨询费≥800元/次/人。评分规则:达成以上评价要点得满分,未达成以上评价要点,得分=实际专家咨询费/年初计划专家咨询费×分值。	1000.00元/次/人	4
		项目支出成本	≤100万元	4	评价要点:目支出成本≤100万元。评分规则:达成以上评价要点得满分,未达成以上评价要点,得分=实际项目支出成本/年初计划项目支出成本×分值。	73.40万元	4
		不危害社会公共利益	不危害	3	评价要点:不危害社会公共利益。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	3
		不出现生态问题	不出现	3	评价要点:不出现生态问题。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	3
效益指标	经济效益	成本收入比	≤85%	7	评价要点:成本收入比≤85%。评分规则:1.比率≤85%,得满分;2.比率>85%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	85.00%	7
	社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	7	评价要点:促进水文公共服务效率的提升。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	7
	生态效益	保障人员队伍稳定及生产环境的有益影响程度	较高	8	评价要点:保障人员队伍稳定及生产环境的有益影响程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	8	评价要点:对单位履职、促进事业发展的持续影响程度较高。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:服务对象满意度≥95%。评分规则:得分=实际服务对象满意度/计划服务对象满意度×分值。	100.00%	10
总计				100			98.29

绩效等级	优
主要成效	一、资金管理、项目组织实施 1. 资金及时到位、使用合规项目财政预算资金100万元，均为单位自有资金，资金到位率100%。截止2025年底，资金实际支出73.40万元，预算执行率为73.40%。项目严格按照省财政厅、省水利厅相关规定执行，加强项目采购、合同、验收、支付等各环节管理，资金使用范围合规、财务管理规范。 2. 项目组织实施规范水文局对项目实行预算控制、集体决策、归口管理，组织领导有效、管理制度健全、管理过程规范。项目按照批复内容实施，涉及采购的事项，严格执行《省水文局系统采购管理实施细则》。依托财务网上报销系统，对资金支出实行信息化管理。项目档案齐备完整。 二、完成产出指标 1. 数量指标：人员经费按照标准足额保障到位。 2. 质量指标：经营项目创收任务完成73.40%。 3. 时效指标：截止2025年底，以形象投资进度计算，投资完成比例100%。 4. 成本指标：项目支出控制在预算范围内，成本控制有效。 三、项目资金效益 单位人员机构经费未能由财政经费全额保障，通过该项目开展的专业业务活动、经营活动等取得的收入补充，满足人员经费支出。单位全年在职人员49人，人员经费保障及时、到位。项目的实施保障了单位人员队伍稳定和各项工作正常开展，促进公共服务效率的提升。
存在问题	个别项目绩效设置的生态效益、可持续影响等指标形式大于实质。
整改措施	提高指标设置质量，优化指标体系。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：江苏省水文水资源勘测局无锡分局 项目名称： 信息化运维及软件购置

项目概况	因主管部门对行业信息化建设工作作出全新部署，更新了信息化建设标准、数据安全规范及系统对接要求。原有项目建设方案与最新政策标准存在部分偏差，为保障重点工作有序落地、保质完成，经班子会议统筹研究，暂缓信息化运维及软件购置项目实施，优先保障主业工作推进。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	0.00 %	0
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
一级指标	二级指标	三级指标						
产出指标	数量指标	优化信息中心功能数量	≥2个	0.5	评价要点:优化信息中心功能数量≥2个。评分规则:得分=实际优化信息中心功能数量/年初计划优化信息中心功能数量×分值,最高得分不超过分值。	0.00个	0	
		保障视频专线数	≥90条	5.5	评价要点:保障视频专线数≥90条。评分规则:得分=实际保障视频专线数/年初计划保障视频专线数×分值,最高得分不超过分值。	90.00条	5.5	
	质量指标	资料成果整编效率提升效果	较好	5	评价要点:提升资料成果整编效率。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	5	
		数据专线保障率	≥95%	6	评价要点:数据专线保障率≥95%。评分规则:1.比率≥95%,得满分;2.比率<95%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	95.00%	6	
	时效指标	截至预算当年年底,项目实施完成率	≥100%	0.5	评价要点:项目实施完成率≥100%。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	0.00%	0	
		项目支出成本	≥50万元	0.5	评价要点:项目支出成本≥50万元。评分规则:得分=实际项目支出成本/年初计划项目支出成本×分值,最高得分不超过分值。	0.00万元	0	
	成本指标	不出现生态问题	不出现	6	评价要点:不出现生态问题。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6	
		不危害社会公共利益	不危害	6	评价要点:不危害社会公共利益。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6	
	效益指标	经济效益	水文资料、数据利用率	≥90%	7	评价要点:水文资料、数据利用率≥90%。评分规则:1.比率≥90%,得满分;2.比率<90%,每减小1%,扣5%的权重分,扣完为止。	90.00%	7
		社会效益	促进水文公共服务效率的提升	较高	7	评价要点:促进水文公共服务效率的提升。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	7
生态效益		为防汛抗旱、水资源应用、水环境保护等提供保障	较高	8	评价要点:保障防汛抗旱、水资源应用、水环境保护。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8	
可持续影响		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	8	评价要点:保障单位履职、促进事业发展。评分规则:以上评价要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	8	
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	评价要点:服务对象满意度≥95%。评分规则:得分=实际服务对象满意度/计划服务对象满意度×分值。	100.00%	10	
总计				100			95.5	
绩效等级		优						
主要成效								
因主管部门对行业信息化建设工作作出全新部署,更新了信息化建设标准、数据安全规范及系统对接要求。原有项目建设方案与最新政策标准存在部分偏差,为保障重点工作有序落地、保质完成,经班子会议统筹研究,暂缓信息化运维及软件购置项目实施,优先保障主业工作推进。								
存在问题								
因主管部门对行业信息化建设工作作出全新部署,更新了信息化建设标准、数据安全规范及系统对接要求。原有项目建设方案与最新政策标准存在部分偏差,为保障重点工作有序落地、保质完成,经班子会议统筹研究,暂缓信息化运维及软件购置项目实施,优先保障主业工作推进。								
整改措施								
因主管部门对行业信息化建设工作作出全新部署,更新了信息化建设标准、数据安全规范及系统对接要求。原有项目建设方案与最新政策标准存在部分偏差,为保障重点工作有序落地、保质完成,经班子会议统筹研究,暂缓信息化运维及软件购置项目实施,优先保障主业工作推进。								